

电梯维护保养站点建设指南

地方标准信息服务平台

2024 - 10 - 10 发布

2025 - 01 - 09 实施

目 次

前言 II

1 范围 1

2 规范性引用文件 1

3 术语和定义 1

4 选址 1

5 资源条件 1

6 质量保证体系 2

7 应急机制 2

8 档案管理 2

附录 A（资料性） 电梯维保站点档案资料清单 3

参考文献 4

地方标准信息服务平台

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由河南省市场监督管理局提出。

本文件由河南省起重机械标准化技术委员会（HN/TC 15）归口。

本文件起草单位：河南省特种设备检验技术研究院、鹤壁市市场监督管理局、长安大学、鹤壁市电梯应急处置中心、河南超越电梯有限公司。

本文件主要起草人：孟琳、郭永军、郭万金、侯淘、王荣社、王潇扬、赵彬、张振、黄信波、石永福、郝君飞、王浩杰。

地方标准信息服务平台

电梯维护保养站点建设指南

1 范围

本文件提供了电梯维护保养站点选址、资源条件、质量保证体系、应急机制以及档案管理等建设方面的指导。

本文件适用于电梯维护保养站点（以下简称维保站点）的建设。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 7024—2008 电梯、自动扶梯、自动人行道术语

3 术语和定义

GB/T 7024—2008界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

3.1

电梯维护保养站点

取得相应许可资质单位建立的，负责特定区域内电梯维护保养工作的机构。

4 选址

维保站点的选址宜综合考虑维护保养电梯分布特点、维护保养工作量、应急救援、安全、环境，以及相关法律法规的要求等因素。

5 资源条件

5.1 办公场所

5.1.1 维保站点具有固定的办公场所，且有合法的使用证明文件。

5.1.2 办公场所需满足工作需要，且满足档案、仪器设备的存储条件。

5.1.3 办公场所具有必要的办公设备和交通工具。

5.2 工作范围

维保站点宜有正式文件明确的工作区域及内容。

5.3 工作人员

5.3.1 管理人员

5.3.1.1 每个维保站点，宜配备具有电梯专业知识的管理人员，负责维保站点的质量安全工作，宜有相应的任命文件。

5.3.1.2 管理人员宜为电梯维护保养单位签订正式合同的全职人员。

5.3.2 维护保养人员

5.3.2.1 持有有效电梯作业人员资格证书的维护保养人员的数量宜与所维护保养的电梯数量相匹配，并有相应的任命文件。

5.3.2.2 维护保养人员宜为电梯维护保养单位签订正式合同的全职人员。

5.4 仪器设备与工具

5.4.1 电梯维护保养单位宜用文件的形式明确每个维保站点的仪器设备和工具清单。

5.4.2 维保站点与电梯维护保养单位如有共享的仪器设备，宜在清单中说明，并有满足使用的声明。

5.4.3 维保站点宜建立仪器设备档案。

5.5 备品备件

维保站点宜根据电梯品牌、运行状况、使用场合、维护保养合同等因素储备备品备件，保证电梯安全可靠运行。

6 质量保证体系

6.1.1 电梯维护保养单位的质量保证体系宜包含维保站点的工作，维保站点宜按照质量保证体系要求建立相应的规章制度。

6.1.2 维保站点的质量安全工作宜纳入电梯维护保养单位的质量安全总监和质量安全员的工作职责范围。

7 应急机制

7.1 维保站点的 24 h 值班电话宜由电梯维护保养单位统一设置或由各个维保站点单独设置。

7.2 维保站点的值班电话宜加入 96333 电梯应急处置信息平台。

7.3 维保站点宜及时更新 96333 电梯应急处置信息平台的相关信息。

8 档案管理

8.1 档案的内容宜包含但不限于附录 A 的内容，档案保存时间宜按照有关规定执行。

8.2 档案内容发生变化时，宜及时更新相应文件。

8.3 档案文件格式宜符合相关要求，便于查阅。

附 录 A
(资料性)
电梯维保站点档案资料清单

A.1 电梯维护保养单位的相关文件

- A.1.1 电梯维护保养单位营业执照。
- A.1.2 特种设备生产许可证。
- A.1.3 电梯维护保养单位对维保站点的设立文件。

A.2 办公场所

维保站点固定办公场所使用证明文件。

A.3 维保站点人员

- A.3.1 电梯维护保养单位对维保站点人员的任命文件。
- A.3.2 维保站点人员的身份证明文件和作业人员资格证书。
- A.3.3 维保站点人员的劳动合同。
- A.3.4 维保站点人员的安全教育、培训和考核等记录。

A.4 仪器设备、工具及备品备件

- A.4.1 维保站点的仪器设备清单。
- A.4.2 共享仪器设备的相关文件（如有）。
- A.4.3 仪器设备的检定校准证书。
- A.4.4 维护保养工作备品备件清单。

A.5 质量保证体系

- A.5.1 维保站点工作涉及到的TSG 07—2019中关于电梯维护保养单位质量保证体系的文件。
- A.5.2 电梯维护保养单位与维保站点之间管理文件、制度及相关记录。
- A.5.3 维护保养工作相关的法律法规、标准以及相关图纸等资料。

A.6 维护保养

- A.6.1 维护保养的电梯清单以及投保电梯安全责任险（如有）情况。
- A.6.2 TSG T5002—2017第五条和第七条规定的资料及其产生的相关记录。

A.7 其他

- A.7.1 监督管理部门对维保站点监督检查的相关文件。
- A.7.2 所维护保养电梯的检验、检测以及安全评估报告。
- A.7.3 维护保养电梯纳入96333电梯应急处置信息平台情况。
- A.7.4 因工作产生的其他文件。

参 考 文 献

- [1] TSG 07—2019 特种设备生产和充装单位许可规则
 - [2] TSG T5002—2017 电梯维护保养规则
-

地方标准信息服务平台